

2022-01-01 – 2022-12-31

Office Depot Svenska AB, org nr 556024-9558

Lagstadgad hållbarhetsrapport verksamhetsåret 2022

1 Rapportens omfattning

Den här rapporten avser verksamhetsåret 2022.

I denna rapport beskrivs företagets hållbarhetsarbete endast kortfattat. För vidare läsning om vårt hållbarhetsarbete hänvisas till Office Depots hemsida, www.officedepot.se, där man även hittar äldre versioner av företagets hållbarhetsrapporter och material som beskriver vårt arbete för att verka i en mer hållbar riktning.

Vår vision är att ge människor som jobbar på kontor ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv. Genom att erbjuda våra kunder ett heltäckande utbud av kontorsvaror levererade till rätt plats, i rätt tid och till rätt pris via butiker, internet eller telefon är vi en one-stop-shop. Våra kunder ska enkelt kunna vända sig till oss så fort något behövs till kontoret.

Office Depot i Sverige omsatte under 2022 957 miljoner kronor och har cirka 260 medarbetare som alla strävar efter att leverera ett enklare och mer hållbart arbetsliv – varje dag. Företaget har 41 butiker från Umeå i norr till Malmö i söder, ett centrallager i Strängnäs samt huvudkontor i Solna.

Varumärket Office Depot grundades 1986 i USA och finns i mer än 50 länder. Office Depot Svenska AB var fram till och med maj 2020 en del av Office Depot Europa men genom en s k management buyout ägs den svenska verksamheten numera av företagets verkställande direktör och ett investmentbolag.

2 Ett omvälvande år

Just när vi trodde att pandemin var över och vi hoppades få återgå till det ”nya” normala inleddes året med Rysslands invasion av Ukraina, ökad inflation och kraftigt stigande priser på varor, en energikris och annalkande lågkonjunktur.

Det har också påverkat hur vi arbetar med hållbarhet. Även om det har varit ett unikt år på många sätt är vi övertygade om att ett hållbart företagande med hänsyn till såväl de ekonomiska, sociala som miljömässiga aspekterna av verksamheten är förutsättning om vi ska vara relevanta för våra kunder framöver och en förutsättning för att göra affärer.

Denna rapport beskriver vårt hållbarhetsarbete och visar de framsteg vi gjort under 2022.

3 Året i korthet

Nedan ges exempel på aktiviteter under året inom ramen för vårt hållbarhetsarbete.

Hållbarhetsmånad i mars

Vi utsåg (för andra året i rad) månaden mars till hållbarhetsmånad med särskilt fokus på att erbjuda

riktigt bra priser på mer hållbara produkter i samtliga våra försäljningskanaler. Alla medarbetare hade teamsbakgrund och e-postsignatur med hållbarhetstema, alla inlägg på sociala medier kom att beröra vårt eget och våra leverantörers hållbarhetsarbete och vår webbshop fick under månaden även en "grön" look.

Klimatberäkning enligt GHG Protocol Corporate standard

Under året har vi tillämpat den internationella redovisningsstandarden GHG Protocol för beräkning och rapportering av företagets klimatpåverkan. Beräkningen ger oss en översikt över var koldioxidutsläppen sker och hur stora de är, vilket i sin tur utgör ett underlag för att sätta upp mål för utsläppsminskningar. Uppdraget att klimatberäkna företagets verksamhet har genomförts tillsammans med en extern hållbarhetskonsult och innefattade datainsamling, beräkningar och en slutlig rapport över klimatpåverkan med förslag till åtgärder för att minska företagets klimatpåverkan.

Kundunik klimatrapport

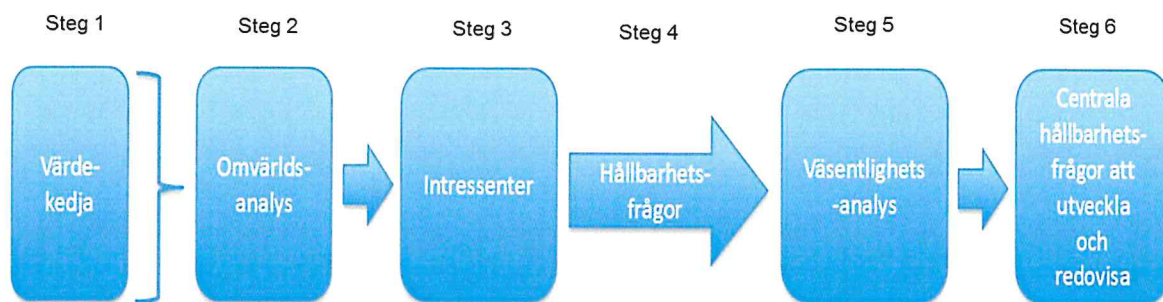
Vi noterar ett ökat intresse från flera av våra kunder att få information om hur stor klimatpåverkan som deras inköp av varor hos Office Depot ger upphov till. Med anledning av detta har vi som en del i arbetet med att klimatberäkna vår verksamhet även utvecklat en första version av en kundunik klimatrapport att erbjuda våra kunder.

Byte av logistikpartner

Som ett led i vårt hållbarhetsarbete och för att effektivisera våra leveranser gick vi i augusti 2022 bytte vi logistikpartner till Bring över hela landet. Bring har ambitiösa mål för att bli den grönaste logistikleverantören genom att bl a öka omställningstakten för utfasning av fossila fordon för att erbjuda grön distribution i och mellan städer och gör det som, enligt vetenskapen, krävs för att nå målen i Parisavtalet.

4 Processen som utmynnat i våra centrala hållbarhetsfrågor

Office Depot arbetar enligt en tydligt definierad process för att komma fram till våra centrala hållbarhetsfrågor.



Figur 1 – Processen som utmynnat i våra centrala hållbarhetsfrågor

Vår värdekedja

De produkter vi saluför utgör kärnan i vår verksamhet. För oss är det viktigt att produkterna hjälper kunden inte bara i sitt rena användningssyfte utan även i syfte att bidra till en mer hållbar värld. Det första steget i vår värdekedja är därför en produktutveckling som tar val av material och hantering av kemikalier i beaktning. Lika viktigt som att produkterna framställs av hållbara material som kan återvinnas är att tillverkningen äger rum under goda etiska och sociala villkor.

Transporter av produkter till vårt centrallager sker främst med lastbil och båt (långväga leverantörer). Från vårt centrallager sker transport av varor till våra butiker och kunder huvudsakligen med lastbil. För att minska den negativa miljöpåverkan från transporter arbetar vi för att öka fyllnadsgraden, minska antalet transporter och tillsammans med vår transportör öka antalet fossilfria leveranser.

Vi anstränger oss för att hela vår verksamhet ska vara hållbar och för att ha lika nöjda medarbetare som kunder. Ett led i detta arbete är att aktivt arbeta med att öka trivselen och främja ett miljösamt tänk hos våra medarbetare. Våra medarbetare är alla ambassadörer för vårt hållbarhetsarbete och är de som driver verksamheten framåt.

På samma sätt arbetar vi för att få våra kunder att välja produkter som är bättre ur ett hållbarhetsperspektiv. Våra kunder ska veta vad de får när de handlar och använder produkter från oss. Många av de produkter vi saluför har lång livstid och kan återvinnas. Vi uppmuntrar våra kunder att återvinna så mycket som möjligt av produktavfallet. En del återanvänder vi även själva och sluter på så vis cirkeln.

Omvärldsanalys

I vår omvärldsanalys har vi identifierat globala utmaningar och drivkrafter för oss som företag och för samhället i stort. Vi har valt ut de vi anser har störst betydelse för vår bransch: klimatförändringarna, digitaliseringen, brist på resurser samt ökad kemikalieanvändning och som vi därför måste förhålla oss till.

Intressentdialog

Dialogen med våra intressenter och framför allt våra s k nyckelintressenter ger oss insyn i vilka krav, behov och förväntningar de ställer på oss som företag och som vi måste beakta.

Tabell 1 – Nyckelintressenters behov och förväntningar

Intressent	Kanaler för dialog	Varför nyckelintressent?	Behov och förväntningar
Kunder	Kundmöten i butik och på plats hos kund, kundundersökningar, webbplatser och sociala medier.	Skapar intäkter, utgör grunden för företagets existens, det är för kunderna vi finns.	Har ett behov av de varor och tjänster som vi erbjuder. Förväntar sig att vi följer gällande lagar och andra krav och erbjuder ett sortiment av varor och tjänster där hänsyn tagits till såväl de sociala- som miljömässiga aspekterna som produktionen ger upphov till.
Medarbetare	Interna kanaler, såsom Office Depots intranät, medarbetarträffar, konferenser samt medarbetarundersökningar.	Utgör företagets viktigaste resurs och skapar mervärden. Lön, sysselsättning, kompetensutveckling, självförverkligande.	Har ett behov av lön för sitt arbete. Förväntar sig att vi agerar etiskt och moraliskt riktigt, en god arbetsmiljö samt kompetensutveckling för att utveckla både sig själv och företaget.
Ägare	Presentationer i samband med delårsrapporter etc.	Har avkastningskrav på sin investering. Riskeliminering.	Har ett behov av och förväntar sig att få avkastning på sin investering samt att vi följer gällande lagar och andra krav.
Samhälle (stat/myndigheter)	Enskilda möten med beslutsfattare, presentationer i samband med seminarier eller konferenser samt medlemskap i branschorganisationer och andra typer av nätverk.	Upprättar ett regelverk av lagar och andra krav som företaget har att följa. Skatteintäkter, sysselsättning, teknikutveckling, stöd till samhällsnyttiga ändamål.	Har ett behov av skatteintäkter och förväntar sig att vi följer gällande lagar och andra krav.
Leverantörer	Enskilda leverantörmöten, leverantörsträffar, i samarbetsprojekt samt i samband med t ex sociala revisioner hos leverantörer med tillverkning i riskländer.	Skapar intäkter genom att försörja företaget med varor för vidare försäljning. Bidrar med sysselsättning och kompetensutveckling.	Har ett behov av att få avsättning för sina produkter för sin fortlevnad och förväntar sig att vi uppfyller eller överträffar vår del av avtalet. Vi har förmodligen större krav på leverantören än vad leverantören har på oss.

Väsentlighetsanalys

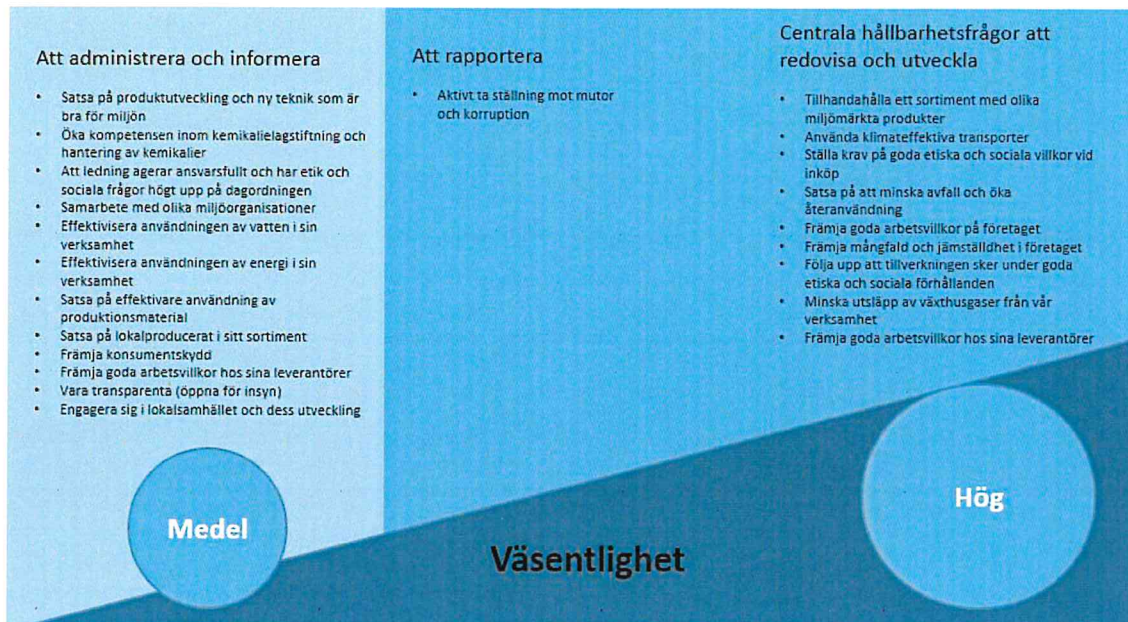
Analys av vår värdekedja och omvärld samt dialogen med våra intressenter har resulterat i ett antal hållbarhetsfrågor för Off-

ice Depot att förhålla sig till. I vår väsentlighetsanalys har vi vägt samman resultatet av genomförd analys av vår värdekedja och omvärld samt resultatet av våra viktigaste intressenters nyckelfrågor med vad som är viktigt för Office Depot utifrån följande aspekter:

- Vad är avgörande för vår verksamhet?
- Inom vilka områden har vi störst möjlighet att påverka?
- Vilka frågor är mest angelägna ur ett påverkansperspektiv?
- Vilka frågor tycker våra nyckelintressenter att vi ska arbeta med?
- Vilka frågor har vi bäst förutsättningar/möjligheter att lyckas med?
- Inom vilka områden finns störst risker om vi inte arbetar med dem?

Centrala hållbarhetsfrågor

Resultatet av väsentlighetsanalysen är våra centrala hållbarhetsfrågor. Utifrån våra centrala hållbarhetsfrågor har vi definierat mål och aktiviteter.



Figur 2 – Resultatet av väsentlighetsanalysen är våra centrala hållbarhetsfrågor

5 Styrning av verksamheten

Office Depot i Sverige har som vision att ge människor ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv genom att erbjuda företag ett brett utbud av kontorsvaror levererade till rätt plats, i rätt tid och till rätt pris via butiker, internet eller telefon.

Vår värdegrund är det som styr och definierar vårt handlande i vardagen.



Figur 3 – Våra värderingar

Office Depots styrning utgår från svensk lagstiftning. All verksamhet som Office Depot bedriver ska äga rum i enlighet med gällande lagstiftning i de länder där vi verkar. Styrningen följer interna processer, rutiner, instruktioner, policys och riktlinjer samt externa rekommendationer som utges av relevanta organisationer.

Att ha en tydlig etisk kompass och tydliga principer samt hur detta kommuniceras är viktigt för Office Depot. Det inger förtroende hos kunder, medarbetare och övriga intressenter men är även betydelsefullt för att kunna ställa krav på leverantörer och därigenom undvika att medverka till missförhållanden, så som korruption, miljöförstöring och ohälsosamma arbetsförhållanden. I detta sammanhang är våra etiska riktlinjer och vår uppförandekod kraftfulla styrdokument.

5.1 Våra etiska riktlinjer – Code of Ethics

Våra etiska riktlinjer är ett centralt styrdokument för hållbarhetsarbetet som innehåller grundläggande principer och förväntningar för hur vi ska bedriva vår verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt riktigt sätt. De specificerar basnivån för hållbarhet och socialt ansvarstagande som verksamheten kommit fram till ska råda och får inte överträdas.

En vägledande princip hos Office Depot är att all verksamhet skall bedrivas med kompromisslös ärlighet och integritet. Vi upplever att denna vägledande princip har bidragit till vår framgång, samt att den är viktig för våra kunder, medarbetare, myndigheter och andra intressenter. Följaktligen ser vi det som vårt ansvar att leva upp till förväntningarna på att varje medarbetare agerar korrekt varje dag.

Samtliga medarbetare förväntas följa vår kod för etiskt uppträdande både till dess ordalydelse och till dess ändamål och syfte. Härutöver förväntas alla medarbetare följa tillämpliga lagar och Office Depots policys som styr vårt uppträdande. Alla förväntas ta till sig samtliga etiska regler och policys i samband med att man påbörjar sin anställning i Office Depot.

Våra etiska riktlinjer finns tillgängliga på företagets intranät för att alla medarbetare skall kunna ta del av dessa. Under året har företagets etiska riktlinjer uppdaterats och en utbildning i företagets etiska riktlinjer har skapats för medarbetare i företagets digitala utbildningsplattform.

5.2 Vår uppförandekod – Code of Conduct

För att ställa krav på leverantörer och samarbetspartners har Office Depot i Sverige tagit fram en specifik uppförandekod, en så kallad Code of Conduct. Denna ingår som en del i inköpskriterierna och utgör en garant för att de leverantörer som anlitas lever upp till en gemensam basnivå, även om lagstiftningen på dessa områden skulle vara svag. Utifrån fastställd uppförandekod har vi infört processer för att kommunicera kraven men även att följa upp hur kraven i den efterlevs, inom den egna organisationen och hos leverantörer.

Samtliga av Office Depot anlitate leverantörer ska godkänna vår uppförandekod. Koden innehåller riktlinjer för leverantörer och samarbetspartners vad gäller mänskliga rättigheter, arbetsrätt, hälsa och säkerhet, miljö och antikorruption. Vår uppförandekod bygger på internationella konventioner och nationell lagstiftning och regler, bland annat FN:s deklarationer om mänskliga rättigheter och FN:s Barnrättsprinciper samt ILO:s kärnkonventioner.

Vår uppförandekod finns tillgänglig för våra leverantörer och andra intressenter på vår hemsida. Under året har företagets uppförandekod uppdaterats och en utbildning i företagets uppförandekod har skapats för medarbetare i företagets digitala utbildningsplattform.

Exempel på andra policys som styr vårt handlande

- Verksamhetspolicy
- Hållbarhetspolicy
- Personalpolicy

- Arbetsmiljöpolicy
- Likabehandlingspolicy
- Alkohol- & drogpolicy
- Resepolicy
- Bilpolicy
- Visselblåsarpolicy
- Integritetsskyddspolicy
- IT-policy

5.3 Nolltolerans mot korruption och mutor

Vi har nolltolerans mot korruption och mutor och har bedömt att den största risken för korruption i vår verksamhet finns i inköpsprocessen samt vid ingående av större avtal.

Office Depot har ett strikt förbud mot att lämna eller ta emot något av värde i syfte att påverka ett affärsbeslut, mutor, eller utbetalningar för att påverka ett beslut som har konsekvenser för vår verksamhet eller för en enskild medarbetares eller chefs personliga vinning.

Vi genomför utbildningar i affärsetik och vår uppförandekod för alla medarbetare inom relevanta funktioner för att visa på hur viktigt det är att vår uppförandekod följs. Utbildningen är webbaserad och skapar en fördjupad förståelse för vår värdegrund och hur vi ska jobba med bland annat gåvor och representation, konkurrenslagstiftning och monopol, annan anställning och externa uppdrag samt externa åtaganden och investeringar.

Inga brott mot vår uppförandekod har rapporterats under året.

5.4 Visselblåsning

En viktig byggsten i arbetet mot korruption är hur företaget hanterar så kallat visselblåsning. En visselblåsare är en person som avslöjar någon form av information eller verksamhet som anses vara olaglig, oetisk eller inte rätt i en organisation.

Under 2021 infördes en ny lag om visselblåsning. Syftet med den nya lagstiftningen är att göra det säkrare, tryggare och enklare att rapportera missförhållanden i verksamheter. För att efterleva lagstiftningen inom detta område och göra det möjligt för medarbetare att rapportera misshållanden på ett tryggt sätt har Office Depot ett system för visselblåsning.

En medarbetare som är bekymrad över en förseelse på arbetsplatsen uppmanas att rapportera det till sin linjefe eller kontakta lokal HR-representant alternativt att använda det system för anmälning som företaget erbjuder. Vi anlitar ett fristående system för anmälning av bedrägerier, mutor och korruption, oetiskt agerande, mobbning och trakasserier etc. Rapportering kan göras online, via e-post eller telefon. Alla anmälningar hanteras konfidentiellt och om du vill kan du vara anonym.

Inga ärenden har inkommit i visselblåsarsystemet under året.

5.5 Vårt ledningssystem

Office Depot har infört ett ledningssystem med övertygelsen att ett enkelt, effektivt och systematiskt arbetssätt bidrar till att vi lever upp till vårt kundlöfte att förenkla våra kunders arbetsdag och kort och gott ge dem "ett enklare och mer hållbart arbetsliv". Ledningssystemet finns tillgängligt för samtliga medarbetare via företagets intranät och är ett sätt för företaget att skapa struktur och styrning genom policys, riktlinjer, rutiner och instruktioner vilka uppdateras och kommuniceras löpande. Ett centralt dokument i vårt ledningssystem är företagets verksamhetspolicy vilken beskriver våra ambitioner på kvalitets- och miljöområdet.

Office Depots verksamhet i Sverige är miljöcertifierad enligt ISO 14001:2015 och kvalitetscertifierad enligt ISO 9001:2015 samt certifierade för EU Ekologiskt.

Inom Office Depot tar vi alla idéer, synpunkter och klagomål från våra kunder på allvar. Vi ser det som en möjlighet att förbättra och utveckla vår verksamhet. För att vår verksamhet ska hålla en hög nivå är det viktigt med en väl fungerande process för hantering av kundklagomål utan dröjsmål. Vi ska också sörja för en uppföljning som innefattar systematisk hantering och dokumentation av hur kunden uppfattar kvaliteten i våra produkter och tjänster. Kundklagomål registreras och hanteras av dedikerade medarbetare på företagets kundcenter. Avvikelse, förbättringsförslag och tillbud hanteras inom ramen för företagets ledningssystem där medarbetare kan rapportera avvikelser och tillbud samt lämna förslag till förbättringar av verksamheten. Inrapporterat ärende tilldelas den i organisationen som anses vara bäst lämpad att analysera orsaken till avvikelsen och vidta åtgärder för att minimera risken att avvikelsen uppstår igen.

5.6 Hantering av risker

För att kunna utveckla ett attraktivt och relevant kunderbjudande och säkra vår framtida konkurrenskraft måste vi vara lyhörda och förstå hur omvärlden förändras. Det står klart att den verksamhet som Office Depot bedriver medför risker som i varierande omfattning kan påverka företaget negativt. Av den anledningen arbetar vi kontinuerligt och systematiskt utifrån en process där risker identifieras, värderas, hanteras.

Denna riskbedömningsmodell hjälper oss att prioritera de risker som bedöms kunna ha störst negativ påverkan utifrån sannolikhet och konsekvens på verksamheten. Bedömning görs om förebyggande åtgärder anses vara acceptabla eller om ytterligare åtgärder bör vidtas för att minimera den identifierade risken.

Identifiering av risker äger rum såväl på projektnivå som inom respektive avdelning och företaget som helhet. Översyn av företagets identifierade risker samt bedömning av genomförda åtgärder och eventuell omprövning av identifierade risker görs en gång per år eller oftare om behov uppstår.

5.7 Hållbarhetsrisker

Vi är medvetna om att vår verksamhet utgör en potentiell negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Om inte vi hanterar dessa risker på rätt sätt kan det skada vårt anseende och varumärke, orsaka leveransstörningar, merkostnader och brott mot gällande lagstiftning med mera.

Att identifiera verksamhetens hållbarhetsrisker är en integrerad del av den övergripande riskhanteringen i verksamheten. Primärt omfattar risker inom hållbarhetsområdet miljömässiga-, sociala- & mänskliga rättighetsrisker kopplade till brott mot vår uppförandekod.

Vi tillämpar försiktighetsprincipen; en internationellt gällande princip för att minska miljöpåverkan som innebär att en verksamhetsutövare har ett juridiskt ansvar att välja det säkra alternativet före det osäkra vid en åtgärd, om åtgärden riskerar att innebära skada för människors hälsa eller miljö.

Identifierade hållbarhetsrisker

Miljö		
Risk	Beskrivning	Riskhantering
Klimatförändringar	Koldioxidutsläpp till följd av elförbrukning vid användning av de produkter som vi tillhandahåller. Koldioxidutsläpp som uppkommer i verksamheten och från transporter.	Tillhandahålla energieffektiva produkter. Säkerställ att vi har energieffektiva butiker, kontor och lager. Fasa ut och ersätt fossilbaserade produkter med mer hållbara alternativ. Öka fyllnadsgraden och anpassa till mer hållbara logistiksystem. Beräkna vår klimatpåverkan och

		sätt upp mål och aktiviteter för att minska vår klimatpåverkan.
Kemikalier	Risk för föroreningar av mark och vatten. Hälsorisker vid tillverkning, hantering och användning av produkter	Begränsa potentiellt farliga kemikalier i produkterna. Tillämpa försiktighetsprincipen genom Office Depots kemikaliekrav, som definierar både generella och produktspecifika krav och som uppdateras regelbundet.
Uttjänta produkter	Ineffektiv användning av produkter och kort livslängd ökar efterfrågan på råvaror. Lågt värde från materialåtervinning.	Tillhandahålla reservdelar. Introducera produkter med flera användningsområden. Introducera lösningar som förlänger produktens livslängd, underlättar insamling, återanvändning och återvinning.
Medarbetare, sociala förhållanden och mänskliga rättigheter		
Risk	Beskrivning	Riskhantering
Kompetens	För Office Depots framgång är det viktigt att behålla och rekrytera rätt kompetens. Medarbetarnas beslut och agerande driver verksamheten framåt.	Utifrån Office Depots övergripande bolagsmål definieras avdelningsmål samt individuella mål. Mål på individnivå följs upp i samband med de regelbundna medarbetarsamtalen. Behov av kompetensutveckling identifieras och utvecklingsplaner upprättas.
Leverantörsrisk	Det finns en risk att våra leverantörer inte fullgör sina åtaganden, använder sig av oetiska affärsmetoder eller inte uppfyller uppsatta miljökrav. Risken finns också att våra leverantörer inte uppfyller våra krav när det gäller arbetsrätt, mänskliga rättigheter eller tillämpar andra former av tvångsarbete. Oegentligheter kan komma att skada vårt varumärke och företag.	Konsolidera och fokusera på välrenommerade strategiska leverantörer. Värdera leverantörer utifrån framtagna riskbedömningsmodell med hänsyn till landrisk, branschrisk och leverantörens hållbarhetsstyrning. Kontrollera efterlevnad av uppförandekod samt uppföljning av avvikelser. Kontrollera potentiella leverantörer utifrån kraven i uppförandekoden innan eventuellt samarbete inleds. Avstå från att inleda samarbete om allvarliga avvikelser påträffas.
Mångfald	Svårt att rekrytera och ta vara på talanger som utvecklar verksamheten	Hanteras genom löpande vidareutbildning samt genom arbete för att vara en attraktiv arbetsgivare både för befintliga och framtida medarbetare. Rekrytera för ökad mångfald.
Sekretess och säkerhet	Risk för brister i informationssäkerhetsarbetet och hantering av personuppgifter (GDPR) på grund av okunskap eller processer som ej efterlevs.	Tillämpa integritetsskyddspolicyn och hantera personuppgifter enligt gällande lagstiftning.
Antikorrupption		
Risk	Beskrivning	Riskhantering
Korrupption	Risk finns att vi utsätts för påtryckningar, exempelvis i samband med större upphandlingar.	Office Depot har en uppförandekod som ska ge vägledning, en uppsättning regler och riktlinjer som beskriver hur man som medarbetare förväntas agera i sin yrkesroll.

6 Hållbarhetsstrategi och metod

Det är kvalitets- & hållbarhetschef som på uppdrag av företagsledningen definierar plan och strategi för företaget att verka i en mer hållbar riktning samt metod för att integrera hållbarhetsarbetet i företagets affärsprocesser.

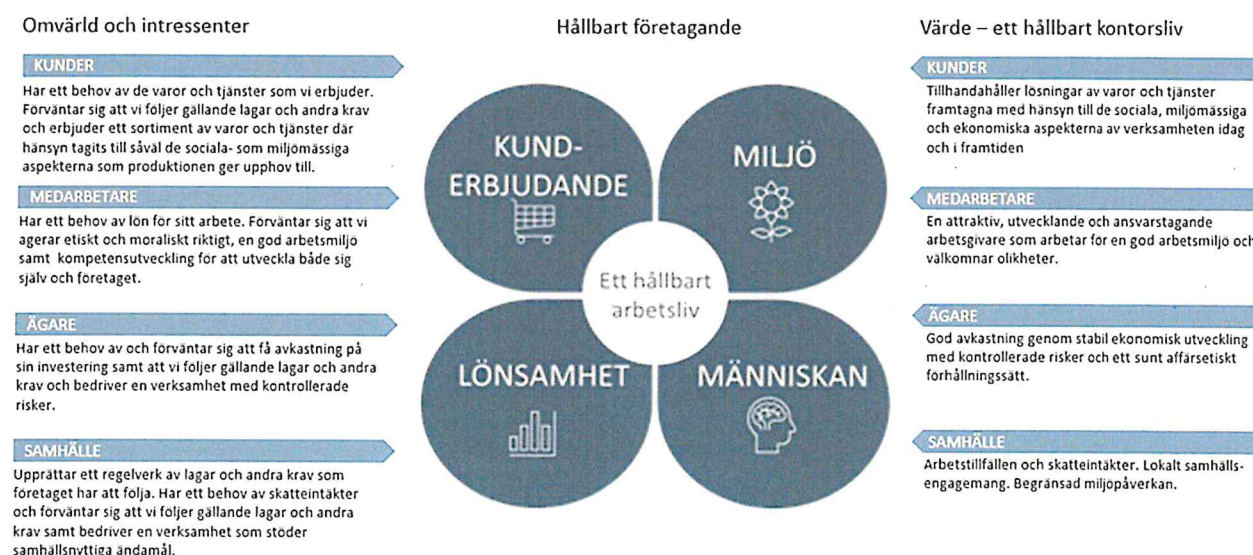
Under 2021 utformade vi en ny hållbarhetsstrategi för att ta vårt hållbarhetsarbete till nästa nivå. Ambitionen med vår nya hållbarhetsstrategi var att anta ett mer utifrån- & in-perspektiv där vi är än mer lyhörda för våra intressenters krav, behov och önskemål.

6.1 Våra fokusområden

Vår hållbarhetsstrategi bygger på fyra fokusområden:

- Vårt kunderbjudande
- Miljö
- Människan
- Lönsamhet

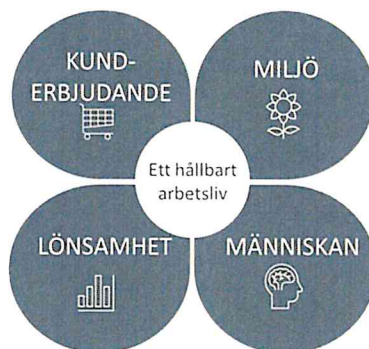
Ett hållbart företagande utgör ett viktigt fundament i vår affärsmodell där vi lyssnar på våra intressenter, utvecklar vårt erbjudande utifrån kundernas krav, behov och förväntningar och tar vårt ansvar i värdekedjan för att skapa värde och verka för ett hållbart arbetsliv.



Figur 4 – Så skapar vi värde för våra intressenter

De av Office Depot identifierade centrala hållbarhetsfrågorna har delats in i de fokusområden i vår hållbarhetsstrategi som vi bedömt att de naturligt hör hemma. Målsättningen med strategin är att skapa värde för våra viktigaste intressenter och samhället i stort, vilket innebär att vara varsam om de resurser som behövs samt att vi är effektiva, ansvarsfulla och levererar hållbara lösningar med minimal påverkan på miljön.

- Tillhandahålla ett sortiment med olika miljömärkta produkter
- Ställa krav på goda etiska och sociala villkor vid inköp
- Främja goda arbetsvillkor hos sina leverantörer
- Följa upp att tillverkningen sker under goda etiska och sociala förhållanden



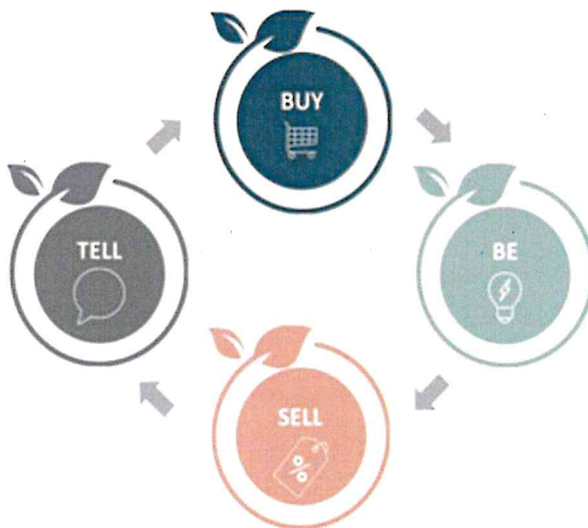
- Använda klimatteffektiva transporter
- Satsa på att minska avfall och öka återanvändning
- Minska utsläpp av växthusgaser från vår verksamhet
- Främja goda arbetsvillkor på företaget
- Främja mångfald och jämställdhet i företaget

Figur 5 – Centrala hållbarhetsfrågor inom respektive fokusområde i hållbarhetsstrategin

Hållbarhetsmål och aktiviteter utformas inom respektive funktion/avdelning utifrån hållbarhetsstrategins fyra fokusområden vilka regelbundet följs upp under året för att skapa engagemang och delaktighet.

6.2 Vår metod

Arbetet för att integrera hållbarhet i hela verksamheten utgår från vår metod med begreppen Buy, Be, Sell & Tell vilken täcker in samtliga aspekter av vår värdekedja.



Figur 6 – Vår metod för att integrera hållbarhetsarbetet i verksamheten

7 FN:s globala hållbarhetsmål

I vårt hållbarhetsarbete har vi vävt samman våra centrala hållbarhetsfrågor med FN:s 17 globala mål för en hållbar utveckling och identifierat de av FN:s mål där vi bedömt att Office Depot direkt eller indirekt har en stor påverkan samt kan påverka för att driva utvecklingen framåt.



7.1 Mål nr 5 – Jämställdhet

Jämställdhet mellan kvinnor och män är en förutsättning för en hållbar och fredlig utveckling. Jämställdhet handlar om en rättvis fördelning av makt, inflytande och resurser. Politisk, ekonomisk och social jämlikhet mellan kvinnor och män bidrar till alla dimensioner av hållbar utveckling. Att leva ett liv fritt från våld och diskriminering är en grundläggande mänsklig rättighet och helt avgörande för att människor och samhällen ska utveckla sin fulla potential.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 5:

Fokusområde: Människan

Central hållbarhetsfråga: Främja mångfald och jämställdhet i företaget.

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 5.1 – Utrota diskriminering av kvinnor och flickor
- 5.4 – Värdesätt obetalt omsorgsarbete och främja delat ansvar i hushållet.
- 5.5 – Säkerställ fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande.

Office Depot har antagit en likabehandlingspolicy där det bl a framgår att Office Depots syn på en modern arbetsplats är att vi ska vara en attraktiv arbetsplats för alla. Vi ska ha en organisation och attityd som präglas av likabehandling och mångfald. Vårt övergripande mål är att både ha en effektiv och lönsam affärsmodell, samt attrahera, välkomna, behålla och utveckla alla duktiga människor. Vi utesluter ingen i vår strävan mot en arbetsplats där alla behandlas med respekt och värdighet.

Vår verksamhet ska vara fri från diskriminering, trakasserier eller repressalier som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna enligt Diskrimineringslagen.

Vi genomför regelbundet lönekartläggningar, strävar efter en jämn könsfördelning på alla nivåer i företaget och uppmuntra såväl kvinnor som män att ta ut föräldraledighet.



7.2 Mål nr 8 - Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Ekonomisk tillväxt krävs för en hållbar samhällsutveckling. Det möjliggör investeringar i ny teknik och skapar arbetstillfällen med anständiga arbetsförhållanden för många människor. Idag befinner sig mer än hälften av världens arbetstagare i osäkra anställningar, ofta med dålig lön och begränsad tillgång till utbildning och socialförsäkringar. Tvångsarbete och barnarbete är fortfarande vardag för många människor.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 8:

Fokusområde: Människan

Central hållbarhetsfråga: Främja goda arbetsvillkor på företaget

Fokusområde: Vårt erbjudande

Central hållbarhetsfråga: Ställa krav på goda etiska och sociala villkor vid inköp
Följa upp att tillverkningen sker under etiska och sociala förhållanden

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 8.5 – Full sysselsättning och anständiga arbetsvillkor med lika lön för alla
- 8.7 – Utrota tvångsarbete, människohandel och barnarbete
- 8.8 – Skydda arbetstagares rättigheter och främja trygghet och säker arbetsmiljö för alla

Office Depots har som mål att bedriva en långsiktigt lönsam verksamhet. Det är en förutsättning för att säkerställa anständiga arbetsvillkor både hos oss själva och våra leverantörer.

Office Depot har antagit en likabehandlingspolicy där det bl a framgår att Office Depot ska ha en organisation och attityd som präglas av likabehandling och mångfald. Vidare har företaget antagit en arbetsmiljöpolicy och bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete med målet att varje medarbetare så långt det är möjligt ska kunna påverka sin egen arbetssituation, ges förutsättningar att överblicka den egna insatsens bidrag till resultatet och den samlade organisationens verksamhet, variera metoder och arbetstakt, påverka de olika arbetsmomentens ordningsföljd, påverka kvaliteten på sitt arbete och kontrollera arbetsresultatet.

Våra etiska riktlinjer är ett centralt styrdokument för hållbarhetsarbetet som innehåller grundläggande principer och förväntningar för hur vi ska bedriva vår verksamhet på ett etiskt, socialt och miljömässigt riktigt sätt. De specificerar basnivån för hållbarhet och socialt ansvarstagande som verksamheten kommit fram till ska råda och får inte överträdas.

Office Depot har även antagit en uppförandekod för leverantörer. Koden innehåller riktlinjer för leverantörer och samarbetspartners vad gäller mänskliga rättigheter, arbetsrätt, hälsa och säkerhet, miljö och antikorruption. Samtliga av Office Depot anlidade leverantörer ska godkänna vår uppförandekod.



7.3 Mål nr 12 – Hållbar konsumtion och produktion

En hållbar konsumtion och produktion krävs för att minska negativ påverkan på klimat, miljö och människors hälsa. Det innebär till exempel effektiv resursanvändning, hänsyn till ekosystemtjänster och minskad påverkan från farliga kemikalier.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 12:

Fokusområde: Vårt erbjudande

Central hållbarhetsfråga: Tillhandahålla ett sortiment med miljömärkta produkter

Fokusområde: Miljö

Central hållbarhetsfråga: Satsa på att minska avfall och öka återanvändning

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 12.5 – Minska mängden avfall markant

Office Depot har antagit en hållbarhetspolicy som beskriver att företaget ska bedrivas på ett sådant sätt att hänsyn tas till de såväl de ekonomiska, sociala som miljömässiga aspekterna av verksamheten. Vidare har Office Depot har satt upp mål om att öka försäljningen av miljömärkta produkter av den totala försäljningen och ställer krav på leverantörer och samverkar med branschen för att säkerställa miljöhänsyn och goda arbetsförhållanden i leverantörsledet.

Miljömärkning och vägledningen "Lövet" hjälper kunden till ett mer hållbart val av produkt. Vår rådgivning hjälper kunder att använda våra produkter och tjänster på rätt sätt för att undvika felaktig/onödig användning, resursslöseri och kassation. Vi har interna rutiner för hantering av det avfall som uppstår i verksamheten med källsortering på varje enhet.

För tomma tonerkassetter erbjuder vi ett retursystem där kunden kostnadsfritt kan returnera tomma tonerkassetter till återvinning.



7.4 Mål nr 13 – Bekämpa klimatförändringarna

Klimatförändringarna är en av de största utmaningarna vi står inför idag. Utsläppen från användning av fossil energi bidrar till att höja den globala genomsnittstemperaturen. Om temperaturen höjs mer än två grader kan det få allvarliga konsekvenser för ekosystem, hälsa och tillgång till mat och vatten.

Fokusområde i vår hållbarhetsstrategi och central hållbarhetsfråga kopplad till mål nr 13:

Fokusområde: Miljö

Central hållbarhetsfråga: Använda klimateffektiva transporter

Nedan finner du de delmål som vi har bedömt är mest relevanta för oss och där vi har störst möjlighet att påverka:

- 13.3 – Öka kunskap och kapacitet för att hantera klimatförändringar

Office Depot har under 2022 beräknat vår negativa klimatpåverkan enligt GHG Protocol för att skapa sig en bild av var utsläppen äger rum och hur stora de är vilket utgör en bra grund för att därifrån utforma mål och aktiviteter för att fortsätta minska vår negativa klimatpåverkan. Vi kommer under året att anta ett långsiktigt mål för vårt klimatarbete och ta ställning till en eventuell anslutning till SBTi (Scienced Based Target Initiative) och vad detta skulle få för konsekvenser för verksamheten.

Under kommande rubriker beskriver vi hållbarhetsarbetet inom respektive fokusområde.



8 Vårt kunderbjudande

Vårt kunderbjudande är omfattande och består av såväl produkter som tjänster.

8.1 Produkter & tjänster

Vi ser en fortsatt ökad efterfrågan från våra kunder att vi ska tillhandahålla ett utbud av hållbara lösningar bestående av produkter och tjänster som bidrar till en mer hållbar utveckling. Att

tillhandahålla ett stort utbud av miljömärkta produkter utgör därför en identifierad central hållbarhetsfråga för oss.

Office Depot har idag ett av marknadens bredaste sortiment med i dagsläget över 20 000 artiklar som spänner över 20 olika produktområden för ett enklare, bättre och mer hållbart arbetsliv. Sortimentet omfattar traditionellt kontorsmateriel, produkter och tjänster inom fika/pentry och städ/hygien, förpackningsmaterial och kontorsmöbler, datortillbehör, telefonlösningar och profilprodukter.

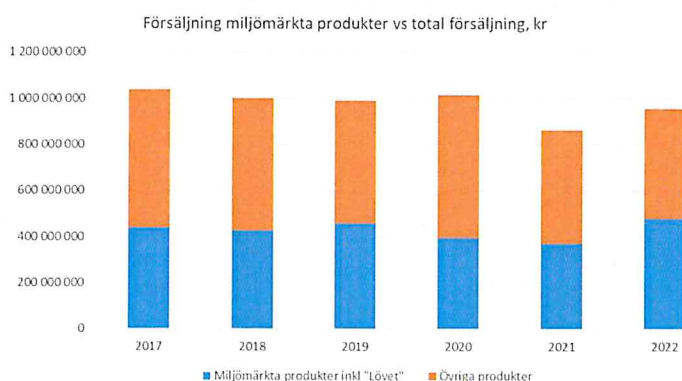
Vår definition av produkter som bidrar till en mer hållbar utveckling utgörs av produkter som är miljömärkta och/eller har märkning för etisk handel. Som komplement till miljö- & etiska märkningar har vi vår egen vägledning "Lövet" som talar om att en produkt kan vara att föredra framför en annan ur miljösynpunkt. Syftet med "Lövet" är att inspirera och vägleda kunder att välja produkter med bra miljöprestanda även där tredjepartsmärkningar saknas.

En produkt som saknar miljömärkning och/eller märkning för etisk handel men ändå anses vara ett bra miljöalternativ måste för att märkas med "Lövet" uppfylla något av följande kriterier: minskar energi- och/eller vattenförbrukning vid användning; underlättar återvinning eller är tillverkad av återvunnet material; återanvänder eller minskar mängden avfall; är optimerad utifrån materialanvändning eller att särskilda kemikalier fasats ut.

I vår webbutik och i kontorsvarukatalogen finns miljömärkningar och märkningar för etisk handel samt vår egen vägledning "Lövet" i anslutning till aktuella produkter för att informera och vägleda kunden att göra ett mer hållbart köp. Likaså är hyllkanterna i våra fysiska butiker försedda med miljömärkningar och märkningar för etisk handel samt vår egen vägledning "Lövet" för att vägleda våra kunder.

Dagligen visar och lyfter vi fram vårt hållbarhetsarbete i till exempel samband med upphandlingar, i webbutiken, i våra fysiska butiker och i möten med våra kunder.

Tabell 2 – Försäljning miljömärkta produkter av den totala försäljningen, kr



Vi ser det som vår uppgift att ha en rådgivande funktion där vi informerar om vilka val våra kunder kan göra för ett mer hållbart köp och en mer hållbar användning av de produkter som vi saluför. Produkter med bättre miljöprestanda kan fortfarande ofta vara dyrare, vilket gör att vi på ett bra sätt måste kunna informera om produktens värde för att kunna motivera en eventuell prisskillnad.

8.1 Våra leverantörer

Att främja goda arbetsvillkor hos våra leverantörer och att ställa krav på goda etiska och sociala villkor vid inköp samt följa upp att tillverkningen sker under goda etiska och sociala förhållanden utgör av Office Depot identifierade centrala hållbarhetsfrågor som vi har att förhålla oss till.

Office Depot i Sverige har alltid ambitionen att arbeta med välrenommerade leverantörer och tillverkare som producerar varor med anständiga arbetsvillkor och utan utnyttjande av arbetstagare. Särskilt höga krav ställs på leverantörer av produkter med Office Depots logotype eller licensierat varumärke då till exempel brott mot de mänskliga rättigheterna vid produktion allvarligt kan skada företagets anseende. Anlitade leverantörer förväntas bedriva en verksamhet med ansvarsfulla arbetsmetoder för att möta och överträffa de krav som stipuleras i våra leverantörsavtal och vår uppförandekod.

Riskbedömningsmodell för bedömning av leverantörer

Bedömning av leverantörer görs enligt en framtagna riskbedömningsmodell där hänsyn tas till förekomst av såväl landrisker, branskrisker som leverantörens hållbarhetsstyrning.

Innan vi inleder samarbete med en leverantör görs en bedömning av leverantören utifrån en ifylld självskattning där leverantören får besvara frågor rörande dennes kvalitets-, miljö- & arbetsmiljöarbete samt arbete för en hållbar utveckling vilket ger oss en uppfattning om leverantörens hållbarhetsstyrning och ambitioner. I vår bedömning ingår även att ta hänsyn till var tillverkningen äger rum (landrisker) med avseende på brott mot de mänskliga rättigheterna och vilken typ av produkter som aktuella att köpa in (branskrisker) med avseende på t ex förekomst av konfliktmineraler för att slutligen göra en samlad bedömning av leverantören.

En betydande andel av de produkter som Office Depot saluför i Sverige tillverkas utanför Sverige, främst Europa men även länder i Asien. Vi utgår från organisationen amfori BSCI:s riskklassificering av länder för att bedöma leverantörer med tillverkning i länder med väsentlig risk för förekomst av barnarbete eller tvångsarbete/ obligatoriskt arbete.

Vid oklarheter begär vi in ytterligare dokumentation för att kunna göra en så rättvisande bedömning av leverantören som möjligt. I de fall vi noterar allvarliga avvikelser hos en leverantör eller en ovilja att samarbeta och vidta korrigerande åtgärder kan det resultera i att vi avstår från att inleda ett samarbete. De leverantörsbedömningar som genomförts under året avser huvudsakligen nya leverantörer (9 nya leverantörer under 2022). Genomförda leverantörsbedömningar har inte, utom i ett fall där fullgott alternativ funnits, resulterat i att vi valt att inte inleda en affärsrelation men har i några fall föranlett oss att begära kompletterande information för att kunna fatta ett välgrundat beslut.

Leverantör måste godkänna Office Depots uppförandekod

Leverantör måste i samband med avtalstecknande godkänna Office Depots uppförandekod Code of Conduct. Vår uppförandekod definierar de krav vi ställer på våra leverantörer vad gäller mänskliga rättigheter, arbetsrätt, hälsa, säkerhet samt miljö. Koden återspeglar företagets engagemang för internationella konventioner och principer som finns i FN:s universella förklaring om de mänskliga rättigheterna, FN:s konvention om barns rättigheter, FN:s Global Compact-principer och ILO:s åtta kärnkonventioner och rekommendationer som är relevanta för att förbättra arbetsvillkor i hela varuflödet. Under 2022 lanserade vi en uppdaterad version av vår uppförandekod och har även satt som mål att samtliga av våra leverantörer av direkta varor ska underteckna vår uppförandekod. Fram till idag har 90% av leverantörer av direkta varor undertecknat vår uppförandekod.

VÅRT KUNDERBJUDANDE		
Mål t o m 2024	Den totala försäljningen av miljömärkta produkter inklusive vår egen vägledning "Lövet" ska utgöra minst 55% av företagets totala försäljning (i SEK).	
Mål 2022 Den totala försäljningen av miljömärkta produkter inklusive vår egen vägledning "Lövet" ska uppgå till minst 46% av den totala försäljningen (i SEK).	Utfall 2022 Den totala försäljningen av miljömärkta produkter inklusive vår egen vägledning "Lövet" uppgick till 50% av den totala försäljningen (i SEK).	Mål 2023 Den totala försäljningen av miljömärkta produkter inklusive vår egen vägledning "Lövet" ska uppgå till minst 53% av den totala försäljningen (i SEK).



9 Miljö

Office Depots miljöarbete styrs av vår hållbarhetsstrategi där vi inom fokusområde "Miljö" tagit fram mål och aktiviteter för att minska vår negativa miljöpåverkan utifrån våra miljörelaterade centrala hållbarhetsfrågor.

Vi ska kännetecknas av att erbjuda hållbara lösningar av produkter och tjänster från välrenommerade leverantörer och att bedriva en resurseffektiv verksamhet med avsikt att minska vår klimatpåverkan. Vi arbetar aktivt med att förbättra vår källsortering och återvinning, tillhandahålla refillsystem för mindre miljöpåverkan, energieffektivisering av verksamheten, utfasning av mindre hållbara produkter i sortimentet till förmån för bättre alternativ och att aktivt stötta kundernas hållbara val.

Resultatet av vår hållbarhetsstrategi på miljöområdet syns primärt i det arbete som vi bedriver inom följande för Office Depot väsentliga områden:

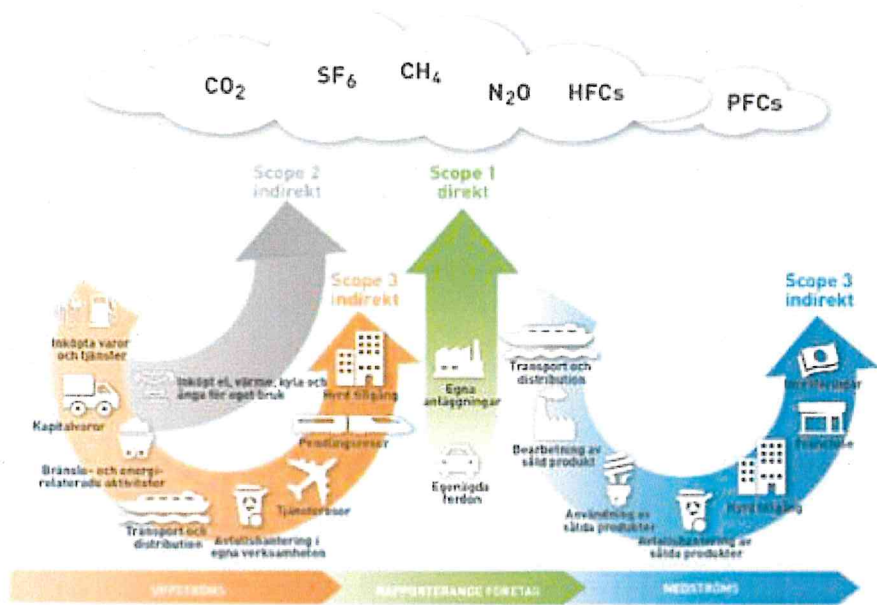
9.1 Beräkna vår klimatpåverkan

Vi på Office Depot är fast beslutna att med olika aktiviteter inom ramen för vår hållbarhetsstrategi minska vår negativa klimatpåverkan.

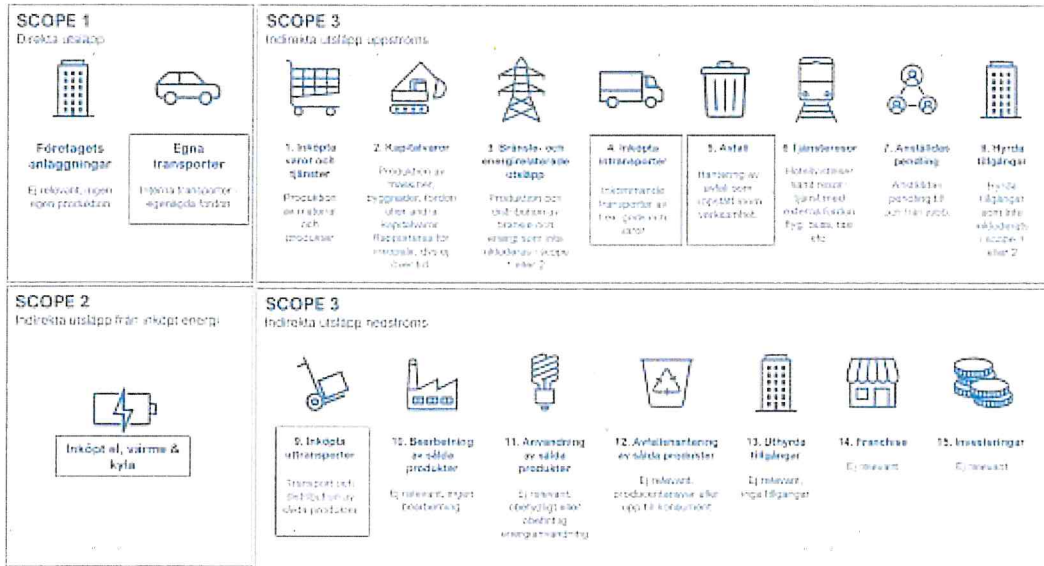
Utgångspunkten för detta arbete är att beräkna företagets klimatavtryck. Beräkningen har gett oss en översikt över var koldioxidutsläppen sker och hur stora de är, vilket i sin tur utgör ett underlag för att sätta upp mål för utsläppsminskningar. Uppdraget att klimatberäkna företagets verksamhet har under året genomförts tillsammans med en extern hållbarhetskonsult och innefattar datainsamling, beräkningar och en slutlig rapport över klimatpåverkan med förslag till åtgärder för att minska företagets klimatpåverkan. Office Depot har tillämpat den internationella redovisningsstandarden GHG Protocol Corporate Standard vid beräkning och rapportering av företagets klimatpåverkan. Följs GHG Protocols principer kan rapporteringen användas för att hantera, kommunicera och jämföra utsläpp på ett effektivt sätt över tid. Vi har ambitionen att årligen klimatberäkna företagets verksamhet, dock inget klart för 2022 till färdigställandet av denna hållbarhetsrapport.

Enligt GHG-protokollet delas utsläpp in i tre så kallade "Scope". Verksamheter har varierande förutsättningar vilket innebär att olika kategorier anses relevanta beroende på vilken verksamhet som analyseras. Utsläppen redovisas i enheten koldioxidekvivalenter [CO₂-ekv] vilket är ett mått där hänsyn tas till hur olika växthusgaser bidrar till växthuseffekten och global uppvärmning sett över tid. GHG Protocol Corporate Standard ger vägledning i hur utsläppsaktiviteter inom de olika scopen kan identifieras och redovisas systematiskt. I enlighet med GHG-protokollet, och Corporate standard

inkluderas Scope 1 och 2 samt relevanta utsläppskategorier från Scope 3 i vår klimatberäkning. Anledningen till valet av en förenklad analys enligt Corporate Standard där vi redovisar olika kategorier i scope 3 som bedömts relevanta och möjliga att få fram är den begränsade tillgången till data och extern information.



Figur 7 – Förklaring av GHG Protocols scope 1 – 3



Design Goodpoint

Figur 8 – Områden som ingår i Office Depots klimatberäkning

Tabell 3 – Utsläppskategorier inom respektive scope för beräkning av koldioxidutsläpp, CO₂-ekv

Utsläppen har beräknats genom att multiplicera insamlade data med relevanta emissionsfaktorer. I de fall där det är möjligt har emissionsfaktor och/eller emissionsdata erhållits från Office Depots leverantör eller kund och i vissa fall har standardiserade värden valts utifrån specificerad information från erkända emissionsdatabaser.

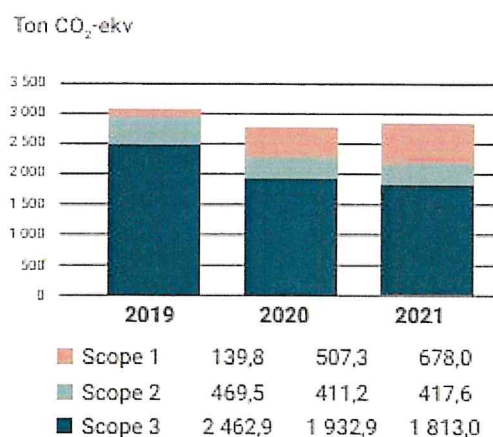
Totala utsläpp	2019	2020	2021
ton CO ₂ -ekv			
Scope 1	139,8	507,3	678,0
Person- och tjänstebil	127,7	113,3	91,6
Lastbil	12,1	394,0	586,4
Scope 2	469,5	411,2	417,6
Elektricitet	225,1	209,3	210,8
Värme/Kyla	244,4	202,0	206,8
Scope 3	2 462,9	1 932,9	1 813,0
Sjöfart uppströms	1,2	1,1	0,8
Lastbil uppströms	1 177,7	1 103,8	891,3
Lastbil nedströms	1 086,0	775,0	851,4
Brännbart grovavfall	49,8	28,3	38,0
Utsorterat avfall	4,1	3,6	4,0
Elektronik	109,9	17,9	14,9
Farligt avfall	34,2	3,3	12,6
Totalt	3 072	2 851	2 909

Av sammanställningen framgår att utsläpp i scope 1 är betydligt mindre 2019 jämfört med 2020 och 2021, men att fallet är det omvända för utsläpp i scope 3. Trots variationen inom scopen förblir totala mängden utsläpp relativt oförändrad sett till de tre åren. Detta beror huvudsakligen på att en egenägd lastbil har transporterat varor under 2020 och 2021 vilket gör att aktivitet som under 2019 registrerades under scope 3 nu i stället registreras under scope 1.

Arbetet med att klimatberäkna företagets verksamhet har medfört flera förslag till åtgärder inom en rad olika områden för att minska verksamhetens klimatpåverkan. Många åtgärder är direkt kostnadsminimerande och vissa påverkar varken inkomster eller utgifter medan andra kan innebära vissa kostnader. Enligt Office Depots klimatrapport för 2019–2021 är det transporter som bidrar med den största påverkan vilket innebär att det just är inom dessa kategorier som klimatreducerande åtgärder kan göra störst nytta. Den relevanta men i dagsläget exkluderade kategorin ”Inköpta varor och tjänster” förväntas dock bidra med stor påverkan vilket innebär att vi redan nu tittar på direkta åtgärder, eller riktlinjer, kopplat till denna kategori innan inventeringen av nuläge genomförs. Detta då det för att kunna utvärdera mål satta i enlighet med Parisavtalet krävs en inventering av nuläget för att kunna jämföra genomförda åtgärder.

Med avstamp i denna första klimatberäkning har vi för avsikt att ta in fler områden inom scope 3 och att fortsätta att vidareutveckla våra klimatberäkningar med ambitionen att närma oss en rapportering enligt den kompletterande standarden, Scope 3-standard.

Tabell 4 – Sammanfattning koldioxidutsläpp 2019 – 2021, CO₂-ekv

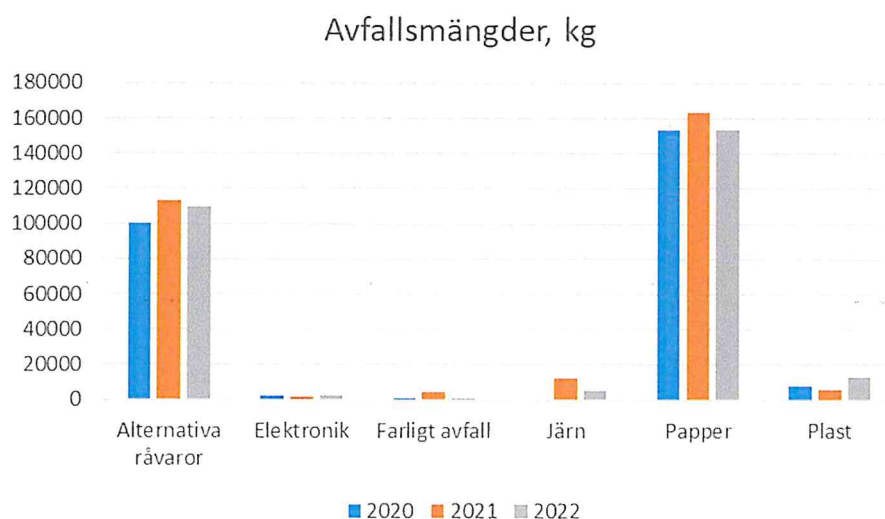


Då allt fler av våra kunder vill veta stor klimatpåverkan som deras inköp hos Office Depot ger upphov till har vi utifrån resultatet av vår klimatrappport skapat en första version av en kundunik klimatrappport där vi fördelar Office Depots totala utsläpp utifrån en fastställd fördelningsnyckel. Rapporten ger en indikation över tid över kundens andel av Office Depots totala utsläpp och allt eftersom vi förfinar och utökar systemgränsen för klimatberäkningen kommer även kundrapporten att bli mer rättvisande.

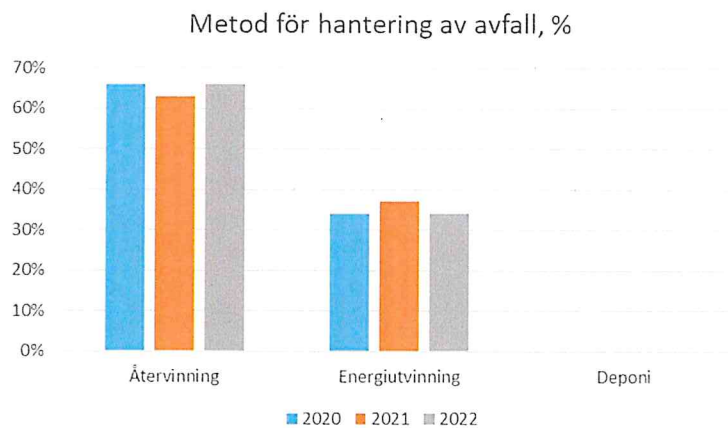
9.2 Avfallshantering

Att minska mängden avfall och öka återanvändningen utgör en identifierad central hållbarhetsfråga för Office Depot. För att det ska vara lätt att ta om hand det avfall som uppstår i verksamheten källsorteras avfallet på samtliga enheter så långt det är praktiskt möjligt och genomförbart. De största avfallsmängderna uppstår på vårt centrallager och består huvudsakligen av wellpapp, plast, trä och brännbart avfall. Av de 44 verksamhetslokaler som Office Depot använder är 39 anslutna till ett centralt avtal med Stena Recycling som hämtar och väger avfall i olika fraktioner vid upphämtning. Statistiken nedan avser enheter anslutna till det centrala avtalet.

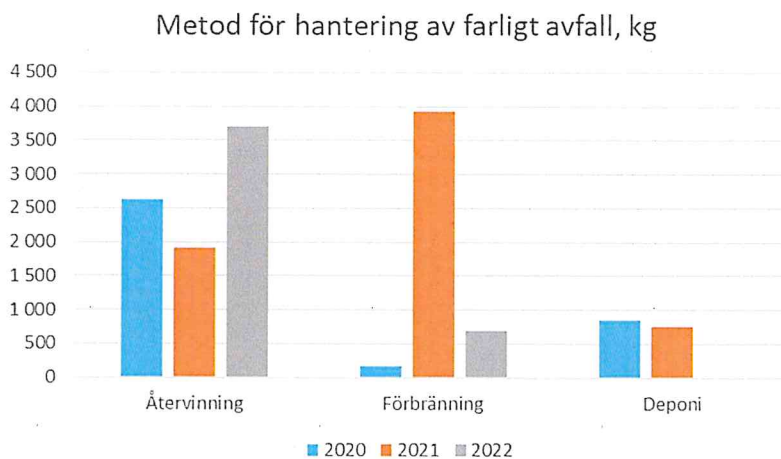
Tabell 5 - Avfallsmängder, kg



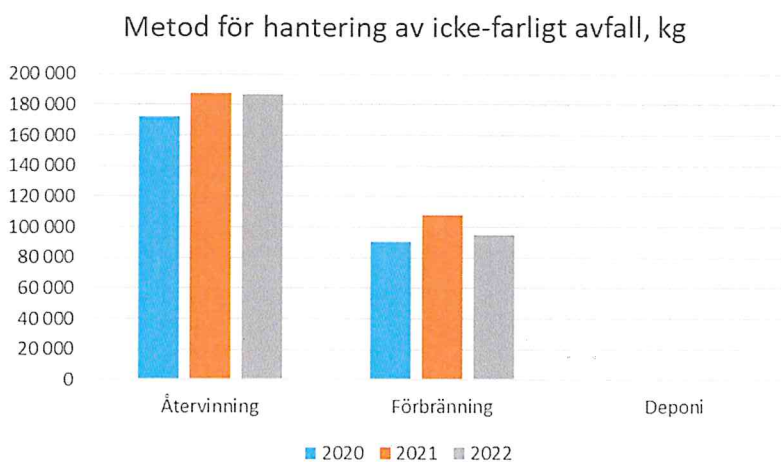
Tabell 6 – Metod för hantering av avfall, %



Tabell 7 – Metod för hantering av farligt avfall, kg



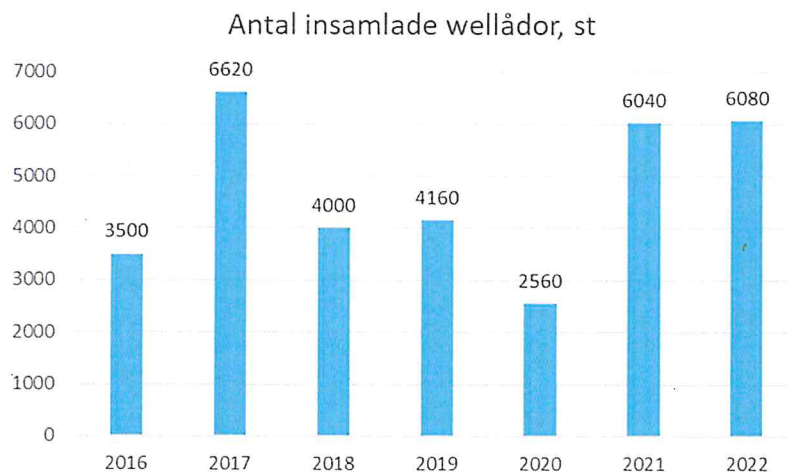
Tabell 8 – Metod för hantering av icke farligt avfall, kg



9.3 Återanvändning av wellådor

Leverans av varor från vårt centrallager till våra kunder och egna butiker sker huvudsakligen i wellådor av fem olika storlekar. På initiativ av medarbetare i våra butiker återanvänds lådorna sedan flera år tillbaka genom att lådorna samlas upp i respektive butik och skickas tillbaka till vårt lager för att användas på nytt.

Tabell 9 - Antal insamlade wellådor, st



Vi strävar alltid efter att ha en hög fyllnadsgrad i våra leveranser där varje låda är dimensionerad för innehållet för att minimera mängden fyllnadsmaterial. Fyllnadsmaterialet består sedan en tid tillbaka av återvunnet papper. Under året har vi testat olika fyllnadsmaterial i återvunnet papper med syfte att hitta ett fyllnadsmaterial som förenar god ekonomi med ett fullgott skydd av varorna vid leverans.

Vi noterar ett ökat fokus bland våra kunder att vi ska leverera med så lite luft i leveransen som möjligt och kan konstatera att vårt lagerstyrningssystem inte alltid har föreslagit den mest optimala lådan för det som ska levereras vilket i vissa fall har medfört att onödigt mycket fyllnadsmaterial måste användas för att inte varorna ska ta skada i leveransen. Vi har identifierat problemet och har tillsatt extra resurser på vårt centrallager för att i förekommande fall packa om varorna i en låda som är bättre avsedd för det som ska levereras och till vi har en långsiktig lösning på plats.

9.4 Retursystem för tonerkassetter

För tomma tonerkassetter erbjuder vi ett retursystem där kunden kostnadsfritt kan returnera tomma tonerkassetter till återvinning. Vi skickar tomma tonerkassetter till vår leverantör som renoverar, återfyller och levererar dem tillbaka till oss. Vi säljer dem sedan under eget varumärke med två års garanti och till ett lägre pris än varumärkesoriginalet för att stimulera till köp.

För att uppmuntra kunder att returnera använda tonerkassetter genomförde vi för andra året i rad ett test under hållbarhetsmånaden i mars där vi lämnade 10 kr i pant för varje inlämnad tonerkassett i någon av våra butiker. Detta test föll väl ut och vi hade en ambition att införa pant på toner som ett stående erbjudande i butik under 2022 för att i kombination med ökad marknadsföring öka insamlingen av tonerkassetter. Det visade sig dock vara svårare än väntat att hitta ett passande upplägg för detta varför vi tillfälligt har lagt det på is. Under året lade även vår samarbetspartner, till vilken vi skickar tomma tonerkassetter för renovering, ned denna del av verksamheten varför vi blev tvungna att hitta en ny samarbetspartner och gick även miste om statistik över insamlade tonerkassetter för 2022. Vi har inte gett upp tanken om att erbjuda pant på toner i framtiden men måste sätta processen för detta innan genomförande.

9.5 Energiförbrukning

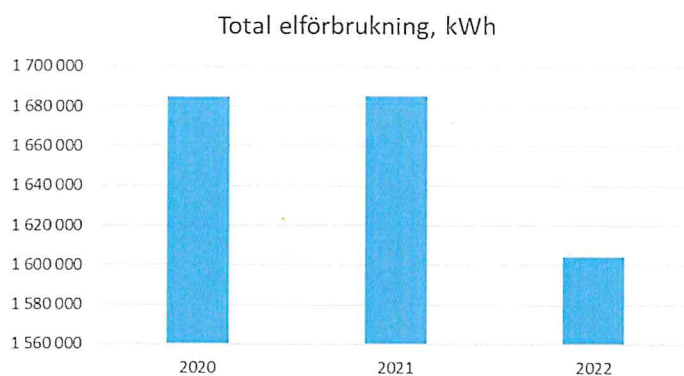
Den energiförbrukning som åtgår i verksamheten utgörs av el, värme/kyla till huvudkontor, centrallager och våra butiker. Vårt huvudkontor och centrallager är utrustat med LED-belysning och vi har som mål i butik att i samband med ombyggnation konvertera till energieffektiv LED-belysning.

Office Dépot har sedan många år ett centralt avtal med en leverantör av 100% grön el från vind, vatten, sol och biobränsle till vilka majoriteten av företagets enheter är anslutna. I samband med den

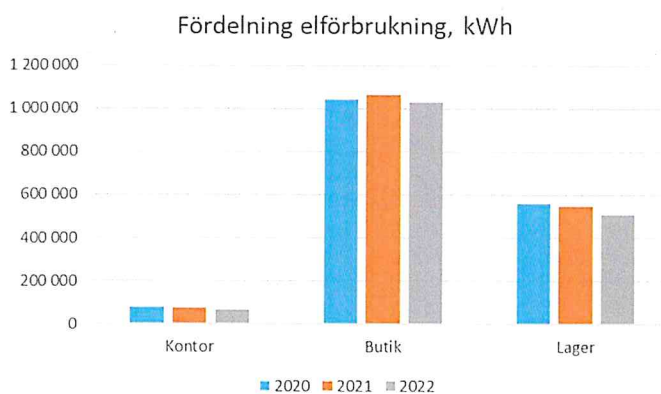
klimatberäkning av företagets verksamhet som ägde rum 2022 noterade utmaningar med att samla in data över elförbrukning för de enheter som inte är anslutna till det centrala elavtalet och har över lag haft svårigheter att samla in uppgifter om den förbrukning som rör värme/kyla för samtliga enheter. Det finns således potential att förbättra datainsamlingen framöver. Statistiken nedan avser enheter anslutna till det centrala avtalet.

Office Depot i Sverige omfattas av lagen om energikartläggning i större företag varför energikartläggningar har genomförts vid två tillfällen (2017 och 2021). Den senaste kartläggningen resulterade i flera förslag till åtgärder för att minska energiförbrukningen där en uppgradering av företagets fordonsflotta samt konvertering till energieffektiv LED-belysning i våra butiker var områden där det bedömdes finnas störst möjlighet att minska energiförbrukningen. Värt att nämna är att efter genomförd energikartläggning har fordonsflottan uppdaterats till fordon med hybridteknik (2021) och under 2022 konverterades fyra av företagets butiker till LED-belysning.

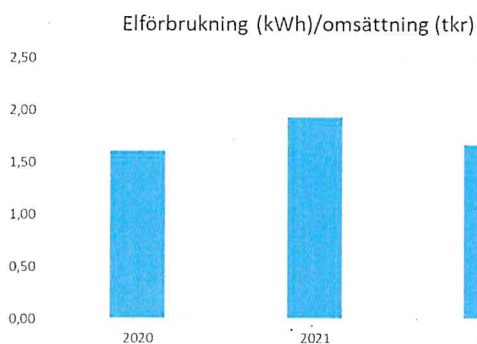
Tabell 10 – Total elförbrukning, kWh



Tabell 11 – Fördelning elförbrukning, kWh



Tabell 12 - Total elförbrukning (kWh)/Omsättning (tkr)



9.6 Transporter

För Office Depot är transport och logistik en nyckelfråga. Att använda klimateffektiva transporter utgör en identifierad central hållbarhetsfråga för Office Depot och vi är fast beslutna att ta vårt ansvar och vidta åtgärder för att minska vår klimatpåverkan från våra transporter.

Transporter av varor från leverantörer till Office Depot

Den största delen av transporterna till vårt centrallager sker på båt och lastbil. För varor som färdas långa sträckor är transport med båt eller flyg oftast de enda alternativen. Vi strävar efter att minimera flyget till situationer då det är absolut nödvändigt, exempelvis vid mycket brådskande leveranser som kan vara avgörande för stora affärssuppgörelser. För att minska vår miljöpåverkan från transporter till vårt centrallager strävar vi efter att så långt det är möjligt lägga större ordrar vid färre tillfällen och planera våra inköp i god tid.

På grund av bl a ökade fraktkostnader och det förändrade världsläget har det kommit att bli allt mer angeläget att handla från väletablerade leverantörer med tillverkning i Europa och därmed minimera risken för förseningar, brott mot mänskliga rättigheter etc.

Transporter av varor från Office Depot till kunder och våra butiker

En stor klimatpåverkan sker vid transporter av varor från vårt centrallager till våra egna butiker och våra kunder. Vi fokuserar därför på att med olika medel optimera och förbättra flödena mellan vårt centrallager och våra butiker och kunder.

Transporter av varor från vårt centrallager till våra egna butiker och våra kunder sker idag uteslutande med lastbil. Office Depot i Sverige äger inga lastbilar utan köper in transporttjänster från externa leverantörer. Upphandling av nedströms transporter från vårt centrallager till våra butiker och kunder sker centralt av företagets lager- & logistikfunktion. I upphandlingskriterierna ingår transparens kring hur distributörerna arbetar med att minska utsläppen.

Byte till ny logistikpartner

I september 2022 bytte Office Depot logistikpartner från PostNord till Bring som ny logistikpartner för leverans av varor från vårt centrallager till kunder och våra fysiska butiker. Bring har arbetat målmedvetet för att minska sitt klimatavtryck under många år och har ambitionen att vara den grönaste logistikaktören. Genom Bring som ny logistikpartner gör vi ett aktivt val av grönare lösningar med minskade utsläpp relaterade till transporter. Efter bytet till Bring och en intern översyn av orderflödet har vi fått ner antalet avgångar från vårt centrallager till kunder och våra butiker från nio till fem per dag. Vi har även för avsikt att under 2023 göra det möjligt för kunden att påverka sitt val av leveranssätt och därmed kunna minska sitt klimatavtryck och synliggöra för kunden när leveransen till exempel är helt eller delvis fossilfri.

Fasta leveransdagar och konsolidering av restorder

I nära dialog med våra kunder arbetar vi även bland annat att med olika styrmedel, till exempel fraktfrigränser, styra inköpsbeteendet hos våra kunder för att minimera antalet småorder. Att leverera små order flera gånger i veckan är inte bra vare sig för plånboken eller miljön. Av den anledningen erbjuder vi fasta leveransdagar och konsolidering av restorder i syfte att minska antalet transporter, något som såväl underlättar planering av resurser på vårt eget centrallager som för våra kunder att planera sina resurser när beställda varor anländer och ska tas om hand.

Vi arbetar även för att konsolidera så många produktområden som möjligt för våra kunder, det vill säga få kunden att handla inom fler av våra produktområden, för att kombinera en god affär med en mer hållbar leverans genom färre transporter.

Persontransporter i tjänsten

Inom Office Depot sker transporter av medarbetare i deras tjänsteutövning och en fordonsflotta av tjänstebilar finns i verksamheten. Fordonsflottan består främst av bilar med hybridteknik och vi har en resepolicy som anger riktlinjer för när det är lämpligt att våra medarbetare transporterar sig med bil, tåg eller flyg i sitt tjänsteutövande beroende på avstånd och tillgång till färdmedel till resmålet.

Våra tjänsteresor och möten ska präglas av hållbar mobilitet och vi uppmanar medarbetare att överväga möjligheten att genomföra ett planerat möte på distans via Teams när så anses lämpligt.

Under 2022 kom antalet tjänsteresor med bil att återgå till en mer normal omfattning efter två år med pandemi och minimalt med tjänsteresor även om möjligheten att genomföra möten på distans inneburit en långsammare ökning av antalet tjänsteresor.

MILJÖ		
Mål till 2024	Minska klimatpåverkan från företagets verksamhet utifrån genomförd klimatberäkning.	
Mål 2022 Att beräkna företagets klimatpåverkan och att utifrån fastställt utgångsvärde sätta ett långsiktigt mål och ta fram aktiviteter för att minska företagets klimatpåverkan samt kommunicera våra framsteg så att det skapar värde för såväl Office Depot som kunder och andra intressenter.	Utfall 2022 Vi beräknade företagets klimatpåverkan enligt GHG Protocol Corporate Standard, uppdaterade foldern "Handbok för ett grönare kontor" samt tog fram en klimatrapport för våra kunder. Aktiviteter, t ex konvertering till LED-belysning i utvalda butiker, översyn av arbetssätt på kontorsservice, genomfördes för att minska vår klimatpåverkan. Återstår att fastställa ett långsiktigt klimatmål.	Mål 2023 Att beräkna vår klimatpåverkan och fastställa ett långsiktigt klimatmål för verksamheten. Vi ska förbättra insamling, analys och visualisering av hållbarhetsdata och utöka omfattningen av vår klimatberäkning enligt GHG Protocol med relevanta delar inom scope 3 samt vidta ytterligare aktiviteter för att minska vår klimatpåverkan.



10 Människan

Arbetet för att säkra goda sociala förhållanden och personalrelaterade frågor styrs primärt av våra värderingar, vår arbetsmiljöpolicy samt vår interna och externa uppförandekod. De är också en självklar del av vårt arbete för en hållbar utveckling där den interna uppförandekoden (Code of Ethics) gäller för samtliga anställda på Office Depot och den externa uppförandekoden (Code of Conduct) ska signeras av våra affärspartners och leverantörer.

Vår värdegrund och våra policyer guidar oss i vårt arbete för att ta det arbetsgivaransvar som åligger oss, bland annat i form av att vi genomför årliga medarbetarsamtal, regelbundna medarbetarundersökningar och hela tiden strävar efter att skapa en god arbetsmiljö. Vi arbetar ständigt för att ha nöjda medarbetare och stärka vår status som en attraktiv arbetsgivare.

10.1 Kultur- och värderingsarbete

Vår företagskultur och våra värderingar har inte bara en avgörande betydelse för medarbetar-engagemang och förmåga att rekrytera och behålla medarbetare, utan den berör varje aspekt av hur vi utför och organiserar vårt arbete. Vi är övertygade om att en sund och stark kultur tillsammans med värderingar som ger kraft till syfte och strategi är en avgörande konkurrensfördel. Av den anledningen har det under 2022 bedrivits ett omfattande kultur- och värderingsarbete som innefattat samtliga medarbetare i företaget med anlitande av en extern organisationskonsult och där varje medarbetare har deltagit i ett antal skilje- och dialoger under året för att bli diskutera vad våra värderingar betyder för oss och hur vi kan leva våra värderingar. Vad är ett acceptabelt beteende och vilken typ av beteende hos en medarbetare faller inte inom ramen för företagets

värdegrund? Kultur- och värderingsarbetet har varit mycket uppskattat av medarbetarna och ambitionen är att vårt kultur- och värderingsarbete ska fortsätta även under nästa år.

10.2 Våra medarbetare

Antalet medarbetare på Office Depot i Sverige uppgår till 260 personer. Samtliga av dessa omfattas av kollektivavtal genom Svenska Handel och av vår interna uppförandekod Code of Ethics. Genom den interna uppförandekoden åtar sig medarbetaren att leva upp till våra krav på god affärsetik och nolltolerans mot korruption.

10.3 Mångfald och jämställdhet

Att främja goda arbetsvillkor på företaget och främja mångfald och jämställdhet utgör identifierade centrala hållbarhetsfrågor för Office Depot.

Ett aktivt mångfalds- och jämställdhetsarbete handlar om att vi ska se, förstå, värdesätta och tillvarata människors olikheter, olika erfarenheter, kunskaper och förmågor. Vårt grundläggande synsätt är att olikheter berikar och att alla ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter i arbetslivet.

10.3 Digital utbildningsplattform

Office Depot i Sverige har sedan en tid tillbaka en egen utbildningsplattform där vi själva kan skapa, paketera och dela utbildningar direkt i plattformen - allt för en engagerande läroupplevelse. Under året har utbildningar bl skapats inom områdena hållbarhet, hantering av personuppgifter enligt GDPR och vår externa och interna uppförandekod.

Tabell 10 – Demografi totalt

Demografi	2019	2020	2021	2022
Totalt	247	244	241	227
- antal män	115	116	116	101
- antal kvinnor	132	128	125	126

Vi delar upp våra medarbetare i två personalkategorier från och med 2020, tjänstemän och butiksmedarbetare. Vi har inte längre några egna lageranställda på vårt lager, de är istället anställda av ett bemanningsföretag. I våra butiker är butikscheferna tjänstemän.

Tabell 11 – Personalkategorier

Personalkategori	2019	2020	2021	2022
Tjänsteman	68%	70%	70%	68%
Butiksmedarbetare	30%	30%	30%	32%
Lagerarbetare	2%	0%	0%	0%

Tabell 12 – Demografi – Ledning & styrelse

Demografi – Ledning & styrelse	2019	2020	2021	2022
Ledningsgrupp	9	9	8	5
- antal män	7	6	6	4
- antal kvinnor	2	3	2	1
Styrelse	4	4	4	4
- antal män	2	2	2	2
- antal kvinnor	2	2	2	2

Tabell 13 – Demografi - Medarbetare och annan personal

Medarbetare och annan personal	2019	2020	2021	2022
Antal tillsvidareanställda	247	241	238	225
- antal män	115	115	115	101
- antal kvinnor	133	126	123	124
Antal visstidsanställda	4	3	3	2
- antal män	1	1	1	0
- antal kvinnor	3	2	2	2
Antal heltidsanställda	229	213	179	163
- antal män	120	105	78	70
- antal kvinnor	109	108	101	93
Antal deltidsanställda	18	31	62	64
- antal män	4	11	27	31
- antal kvinnor	14	20	35	33

På Office Depot är ca 99 % av våra anställda tillsvidareanställda, exkluderat timavlönade som inte redovisas i denna rapport. 73% av våra anställda jobbar heltid och 27% jobbar deltid. Vi ser det som en viktig del av vår verksamhet att kunna erbjuda trygga anställningar.

Tabell 14 – Personalomsättning & nyanställda

Personalomsättning & nyanställda	2019	2020	2021	2022
Personalomsättning	14%	19%	19%	24%
Nyanställda	19%	14%	15%	26%

10.4 Samhällsengagemang

Hållbar utveckling handlar om att ta ansvar för de ekonomiska, miljömässiga och sociala aspekterna av företagets verksamhet både idag och i framtiden. Här ingår att ta ett samhällsansvar och hur vi på olika sätt kan bidra till det samhälle som vi verkar i.

Office Depots centrallager i Strängnäs har sedan många år flera samarbeten med Strängnäs kommun för att hjälpa personer ut i arbetslivet som av någon anledning haft svårt att få en anställning.

Ett av projekten tillsammans med Strängnäs kommun handlar om att hjälpa unga med någon typ av funktionsnedsättning ut i arbetslivet. Projektet försöker att förena krav och stöd på ett sätt som mobiliserar deltagarens egna resurser och stärker motivationen hos individen. Målet är att deltagaren ska kunna utföra sina arbetssysslor med eller utan stöd.

Vårt centrallager har också deltagit i ett EU-projekt sedan 2017 via Strängnäs kommun där vi har gett tillträde till arbetslivet för människor som på ett eller annat sätt har svårt att komma ut på arbetsmarknaden.

Under 2018 inleddes ett samarbete med Strängnäs kommun inom det så kallade Fenix-projektet, vilket är ett samarbete mellan arbetsförmedling, psykiatri och försäkringskassa där personer, oftast efter initiativ från psykiatri, kan få rehabilitering. Projektets syfte är att skapa en gemensam metod, av praktikplatser och av olika typer av aktiviteter.

Vi upplåter även praktikplatser på vårt centrallager, våra butiker och på vårt huvudkontor för personer som är studerande på högskola och gymnasium och där det i utbildningen ingår en praktikperiod. Vår ambition är att öka antalet praktikplatser för studerande på yrkeshögskolor och universitet inom relevanta områden.

Under året har Office Depot sålt Rosa Bandet och armband i våra butiker och via webbutiken där 250 000 kr har gått till Cancerfonden. Därutöver aktiverade vi under oktober med hjälp av våra leverantörer ytterligare åtta produkter där varje såld produkt bidrog med mellan 1,50 – 50 kr till Cancerfonden och Bröstcancerfonden. Bland medarbetarna på Office Depot i Sverige har det även pågått en insamling till svensk cancerforskning där företaget har gått in med en summa motsvarande insamlat belopp.

MÄNNISKAN		
Mål till 2024	Net Promoter Score (NPS) = +8 vid medarbetarundersökning Frisknärvaro = 97,8%	
Mål 2022 Net Promoter Score (NPS) = +0 Frisknärvaro = 97%.	Utfall 2022 Net Promoter Score (NPS) = -19 (+0) Frisknärvaro = 96,4 (97%)	Mål 2023 Net Promoter Score (NPS) = +1 Frisknärvaro = 97,5%. Personalomsättning = 14%



11 Lönsamhet

Vi är övertygade om att vi inte kan bedriva en långsiktigt hållbar verksamhet och utveckla vårt erbjudande om vi inte tar hänsyn till såväl människa som miljö och de identifierade centrala hållbarhetsfrågor som är kopplade till dessa områden. Trivs inte medarbetarna kommer detta att påverka företagets lönsamhet och vi får svårt att behålla och attrahera nya medarbetare. Arbetar vi

inte fokuserat för att minska vår negativa miljöpåverkan kommer det att påverka vår affär och vi får svårt att behålla och attrahera nya medarbetare.

En god långsiktig lönsamhet skapar förutsättningar för att se till att medarbetarna trivs och har en god arbetsmiljö där olikheter välkomnas och att göra vad vi kan för att minimera den negativa miljöpåverkan från företagets verksamhet. Det finns således ett ömsesidigt beroende mellan vårt kunderbjudande, människa, miljö och en långsiktig lönsamhet där inget område får förbises.

LÖNSAMHET		
Mål för 2024	Rörelseresultat (EBIT) 46,6 MSEK (4,4%)	
Mål 2022 Rörelseresultat (EBIT) på 3,2%.	Utfall 2022 Rörelseresultat (EBIT) på 3,4% (3,2%)	Mål 2023 Rörelseresultat (EBIT) 37,1 MSEK (3,6%)

12 Revisorns yttrande

Plats för revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Office Depot Svenska AB, org.nr 556024-9558.

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2022 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm 23 mar 2023



Elisabeth Simonsson
Auktoriserad revisor